

Określenie misji oraz celów i zadań Staromiejskiego Domu Kultury oraz mierników ich realizacji.

§ 1

Misja ogólna SDK

Staromiejski Dom Kultury nie jest nastawiony na efektowne (ale drogie!) imprezy, a na pozytywistyczne zajęcia edukacyjne w klubach i zespołach, gdzie oprócz artystycznej, solidnej pracy warsztatowej uczestnik otrzymuje dużą dawkę wiedzy i umiejętności. Wizualizacją misji SDK jest nasze logo: rysunek mózgu umieszczony w symbolicznym budynku.

§ 2

Statutowy zakres działalności SDK

Zakres działalności i formy pracy SDK określają § 7 i § 8 Statutu SDK.

1. Zakres działalności SDK obejmuje:
 - 1.1. rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców Warszawy;
 - 1.2. tworzenie warunków do rozwoju aktywności kulturalnej, artystycznej oraz zainteresowania sztuką;
 - 1.3. prezentacja i promocja amatorskiego ruchu artystycznego oraz twórczości profesjonalnej;
 - 1.4. gromadzenie i udostępnianie informacji o twórcach, instytucjach i działalności artystycznej;
 - 1.5. inspirowanie działań artystycznych i kulturalnych oraz różnorodnych form spędzania czasu wolnego we współpracy z organizacjami pozarządowymi, samorządowymi oraz innymi placówkami kultury;
 - 1.6. działanie na rzecz integracji społeczności lokalnej;
 - 1.7. prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą;
 - 1.8. edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę;
 - 1.9. inne działania na rzecz rozwijania i zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców Warszawy.
2. Realizacja zadań SDK następuje w szczególności przez:
 - 2.1. prowadzenie systematycznej działalności tematycznej w różnych dziedzinach edukacji kulturalnej,
 - 2.2. prezentowanie dokonań kulturalnych przez organizowanie występów teatralnych, koncertów, seansów filmowych, wystaw, pokazów, aukcji, działalność wydawniczą, fonograficzną, itp.,
 - 2.3. współpracę z:
 - 2.3.1. organizatorem za pośrednictwem Biura Kultury Urzędu m.st. Warszawy, jednostkami pomocniczymi niższego rzędu utworzonymi w poszczególnych Dzielnicach m.st. Warszawy oraz artystami i twórcami, w szczególności mieszkającymi lub działającymi na terenie Warszawy,
 - 2.3.2. instytucjami kultury, placówkami oświatowymi i oświatowo-wychowawczymi, sportowymi, zespołami amatorskimi, stowarzyszeniami i innymi organizacjami uczestniczącymi w życiu kulturalnym,
 - 2.4. optymalne wykorzystanie warunków lokalowych oraz wyposażenia.

§ 3

Cele i zadania strategiczne

1. Koncentracja pracy na edukacji kulturalnej i wychowaniu przez sztukę
 - 1.1. stworzenie warunków do podstawowej, ale wszechstronnej edukacji kulturalnej
 - 1.2. kreowanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych, przygotowanie świadomego odbiorcy i twórcy kultury
 - 1.3. rozwijanie umiejętności organizowania wolnego czasu
 - 1.4. stwarzanie warunków do indywidualnego rozwoju osobowości, do konfrontacji, oceny i wymiany doświadczeń, ujawniania talentów
 - 1.5. rozwijanie świadomości własnej tożsamości kulturowej i tolerancji wobec tożsamości kulturowej innych osób
 - 1.6. przygotowanie do krytycznego korzystania z masowych środków przekazu
 - 1.7. działania umożliwiające awans społeczny dzieciom i młodzieży ze środowisk niedostosowanych społecznie
 - 1.8. propagowanie wzorców godnego i aktywnego życia na emeryturze
 - 1.9. promowanie szeroko rozumianej kultury zdrowotnej
 - 1.10. upowszechnianie wiedzy o Warszawie, ze szczególnym uwzględnieniem Starego Miasta
2. Kształtowanie umiejętności aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym
 - 2.1. działania umożliwiające społeczeństwu dostęp do kultury, w tym również do osiągnięć kultury światowej
 - 2.2. promowanie aktywnego i twórczego stylu życia
 - 2.3. uaktywnienie zasobów twórczych i umysłowych mieszkańców Warszawy, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców Starego i Nowego Miasta oraz Mariensztatu
 - 2.4. umożliwienie twórcom amatorom prezentacji własnych uzdolnień i efektów ich twórczości
 - 2.5. działania wspierające kulturalną aktywność organizacji pozarządowych
 - 2.6. praca na rzecz integracji i promocji stołecznych domów i klubów kultury
3. integracja społeczności lokalnej za pomocą działań kulturalnych
 - 3.1. wykorzystanie kultury i sztuki w celu promocji rozwoju świadomości obywatelskiej, integracji i poprawy relacji między sąsiadami
4. poprawa bazy lokalowej umożliwiająca wzbogacenie form pracy.

§ 4

Kierunki rozwoju SDK

Kierunki rozwoju SDK:

1. Budowanie nowoczesnej i oryginalnej oferty kulturalnej.
2. Rozszerzenie współpracy z instytucjami, organizacjami pozarządowymi, grupami społecznymi i artystami.
3. Poprawa infrastruktury.
4. Zwiększenie liczby działań promocyjnych SDK oraz artystów związanych z placówką.
5. Wzmocnienie potencjału kadry.

§ 5

Cele i zadania, mierniki ich realizacji

1. Określenie celów, zadań oraz mierników ich realizacji należy do Dyrektora SDK, po uprzednim przedstawieniu przez Kierowników działów SDK propozycji w przedmiotowym zakresie.
2. Plan realizacji celów, zadań jest wyznaczany w okresie rocznym, aktualizowany w miarę

potrzeb i środków finansowych.

3. Struktura organizacyjna SDK jest powiązana z zadaniami realizowanymi przez jednostkę.
4. Pracownicy odpowiadają za realizację konkretnego zadania lub zadań w zakresie określonym w zakresach obowiązków.
5. Kierownicy działów do 30 lipca danego roku składają propozycję celów szczegółowych służących realizacji zadania lub zadań na rok następny, za których realizację odpowiadają.
6. Wzór według którego sporządza się spis propozycji realizacji celów:

Lp.	rodzaj zajęć nazwa imprezy	częstotliwość lub termin	zasięg (lokalny, krajowy, międzynarodowy)	miejsce zajęć	opis zajęć	odpowiedzialny	partnerzy	koszt	źródło finansowania
1.	CEL, ZADANIE:								
1.1.									
1.2.									
1.3.									
2.	CEL, ZADANIE:								
2.1.									
2.2.									
2.3.									

7. Plan realizacji zadań i celów jest aktualizowany po ostatecznym zatwierdzeniu planu finansowego oraz każdej późniejszej zmianie planu finansowego, mającej wpływ na zakres realizowanych zadań.
8. Dyrektor SDK zapoznaje pracowników z przyjętym planem realizacji zadań i celów szczegółowych na kolejny rok budżetowy.
9. Pracownicy SDK przyjmują plan monitorowania każdego z zadań i celów w jego dziale, biorąc pod uwagę przyjęte mierniki, oraz wskazuje osoby odpowiedzialne za monitorowanie osiągnięcia mierników.

